



T.C.
HASSA BELEDİYESİ
Park ve Bahçeler Müdürlüğü



KAMU HİZMET STANDARTLARI TESPİT TABLOSU

S. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMET TAMAMLANMA SÜRESİ (En Geç)
1	Park ve Bahçe Yapımı	Belediyemizin sorumluluğunda bulunan, imar planında çocuk oyun parkı ve yeşil alan olarak ayrılan alanlarda Başkanlık Makamının onayı ile re'sen	30 Gün (Satın alma süreci tamamlandıktan sonra)
2	Çocuk Oyun Grupları, Pergule- Bank ve Piknik Masalarının Yapımı ve Bakımlarının Yapılması	* Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan alanlarda re'sen * Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Kaymakamlık Makamı üzerinden gelen yazışmalar ile	7 Gün (Satın alma süreci tamamlandıktan sonra)
3	Ot ve Çim Biçimi	* Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan alanlarda re'sen * Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Kaymakamlık Makamı üzerinden gelen yazışmalar ile	3 Gün
4	Ağaç Budama ve Kesim İşlemleri	* Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan alanlarda re'sen * Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Kaymakamlık Makamı üzerinden gelen yazışmalar ile * Vatandaş taleplerinde can ve mal güvenliğini tehdit eden durumlarda site yönetim kurulu kararı ve talep dilekçesi ile * Anıt ağaç niteliği taşıyan ağaçlarda Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu Kararı ve Orman İşletme Müdürlüğünden inceleme raporu	3 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat
İsim: Faruk EKER
Unvan: Park ve Bahçeler Müdürü
Adres: Merkez Belediye Binası
Tel: 0326-771 6366
Fask: 0326-771 6367
E-posta: farukeker@hassa.bel.tr

İkinci Müracaat
İsim: Yusuf OKKAN
Unvan: Belediye Başkan Yardımcısı
Adres: Merkez Belediye Binası
Tel: 0326-771 6366
Fask: 0326-771 6367
E-posta: yusufokkan@hassa.bel.tr